



ISTITUTO SUPERIORE BRUNO MUNARI DI ACERRA



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Email: nais10900ceistruzione.it PEC: nais10900c@pec.istruzione.it

Nome Ufficio PA: Uff_eFatturaPA | Codice Univoco ufficio: UFOYYV | C.Fisc: 93056740637
Sede centrale: via Armando Diaz, 59 - 80011 Acerra (NA), tel. centralino: 0815205935

Al Personale Scolastico
Al DSGA

Oggetto: Presa di servizio 1° Settembre 2026

Si ricorda che il personale ATA e i docenti in ingresso (neoassunti, trasferiti, utilizzati o assegnati, ecc.) sono tenuti a prendere servizio il **1° settembre 2026** presso l'Ufficio del Personale, secondo la seguente scansione oraria:

- DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 08:00 PERSONALE ATA

- DALLE ORE 8.00 PERSONALE DOCENTE

Si ricorda che, contestualmente alla presa di servizio, il personale docente e ATA in ingresso dovrà produrre dichiarazione attestante la frequenza dei corsi sulla sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008, al fine di consentire alla Scuola la pianificazione di eventuali corsi e/o aggiornamenti da attivare. Per neo-immessi (e supplenti in corso d'anno), si rammenta che è compito della Scuola verificare Titoli dichiarati e requisiti per eventuali benefici di legge, pertanto gli interessati avranno cura di presentare titoli in originale e sottoscriverne copia conforme da depositare in segreteria che procederà ad inviare all'ente certificatore verifica di veridicità. Si prega di comunicare tempestivamente il proprio indirizzo mail, anche al fine di ricevere celermente materiali e documenti funzionali alla partecipazione consapevole alle riunioni e deliberazioni degli OOCC, il cui calendario verrà pubblicato sul sito web/ mailing list.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lea Vitolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa