



*Ministero dell'istruzione e del merito*



## ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI"

Cod. Mecc. NAIS10900C Cod. FIS. 93056740637  
Nome Ufficio iPA: Uff e Fattura PA Codice Univoco Ufficio: UFOYYV

Sede Centrale: Via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA)  
Tel. Centralino: 0815205935 Tel. Segreteria: 0813192770  
Sito web: [www.liceomunari.edu.it](http://www.liceomunari.edu.it) E-Mail: [nais10900c@istruzione.it](mailto:nais10900c@istruzione.it) PEC: [nais10900c@pec.istruzione.it](mailto:nais10900c@pec.istruzione.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ASLNA2nord-distretto sanitario n. 46**  
**Ambito territoriale n. 21 - Acerra**  
c.a. Dott.ssa Angela Scurci  
[distretto46@pec.aslnapoli2nord.it](mailto:distretto46@pec.aslnapoli2nord.it)

**Comune di Acerra**  
c.a. Dott.ssa Paola Mormone  
[paola.mormone@comune.acerra.na.it](mailto:paola.mormone@comune.acerra.na.it)

c.a. Dott.ssa Castaldo Luisa  
[luisa.castaldo@comune.acerra.na.it](mailto:luisa.castaldo@comune.acerra.na.it)

**Genitori o chi esercita la responsabilità  
genitoriale degli alunni con disabilità**

**FS-Area 4**  
prof.ssa Amalia Cirella  
prof.ssa Maria Pia Tortora

**Coordinatrice del Dipartimento di sostegno**  
prof.ssa Rossella Montano

**Coordinatori di classe**  
**Docente/i di sostegno dell'alunno/a**  
**Tutti i docenti**  
**Educatore**  
**Personale ATA**

**OGGETTO: Convocazione GLO di Dicembre 2023**

Si comunica che nel giorno **11 dicembre 2023** dalle ore **15:30** sono convocati i Gruppi di Lavoro Operativo (GLO) presso la sede centrale del Liceo artistico Bruno Munari in via A. Diaz, secondo il calendario di seguito indicato con il seguente o.d.g.:

1. Presentazione del caso;
2. Approvazione di partecipazioni a Progetti e Stage, eventuali richieste di orario ridotto;
3. Proposta ed approvazione Piano Educativo Individualizzato (PEI);
4. Varie ed eventuali.

Si procederà come segue:

- **In presenza**, presso l'ufficio della dirigenza, la DS prof.ssa L. Vitolo, le Funzioni strumentali Area 4 prof.sse A. Cirella, M. Tortora, il coordinatore del dipartimento sostegno prof.ssa R. Montano, le famiglie o chi esercita la responsabilità genitoriale, il/i docente/i di sostegno dell'alunno/a, il coordinatore di classe;
- **In collegamento on-line**, mediante piattaforma Teams, tutto il C.d.C. (il link delle riunioni sarà creato da ciascun coordinatore di classe con modalità sala di attesa).
- **Le figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica (ASL, Comune) comunicheranno a codesta Istituzione la modalità di partecipazione.**

Si allega il verbale del GLO che sarà redatto dal coordinatore di classe e inserito nel fascicolo dell'alunno/a.

## CALENDARIO

### GIORNO LUNEDI' 11/12/2023

#### LICEO ARTISTICO

| N. | ORA   | CLASSE | ALUNNI | DOCENTE          | COORDINATORI   |
|----|-------|--------|--------|------------------|----------------|
| 1  | 15:30 | 2C     | M. R.  | CASTIELLO TERESA | MAUTONE TERESA |

#### LICEO ECONOMICO SOCIALE

| N. | ORA   | CLASSE | ALUNNI   | DOCENTE       | COORDINATORI  |
|----|-------|--------|----------|---------------|---------------|
| 2  | 15:45 | 1Ao    | C. R. A. | MARSEI CHIARA | MARSEI CHIARA |

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Lea Vitolo**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e firma autografo

