



ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI ACERRA (NA)
 Sede centrale con liceo artistico, indirizzi design moda, arredamento e grafica:
 via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA) - tel. centralino: 0815205935, segreteria: 0813192770
 Sede succursale con liceo scienze umane e liceo economico sociale: via T. Campanella, 80011 Acerra (NA), tel: 081/8850905
 Sede succursale con liceo musicale: via S. Pellico, 80011 Acerra (NA), tel: 081/19660921
 Sito web: www.liceomunari.edu.it e-mail: nais10900c@istruzione.it pec: nais10900c@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2020/21 VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 08

L'anno **duemilaventi**, il giorno **9 del mese di settembre 2020 alle ore 16:00**, presso la sede centrale in via Diaz dell'Istituto Superiore Bruno Munari di Acerra (NA), a seguito di convocazione per iscritto nei modi prescritti dalla legge, sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Saluti del nuovo Dirigente Scolastico;**
2. **Letture ed approvazione verbale seduta precedente;**
3. **Nomina del nuovo Presidente;**
4. **Illustrazione piano riapertura scuola-Regolamento;**
5. **Patto di corresponsabilità;**
6. **Regolamento DDI;**
7. **Relazione stato di attuazione programma annuale;**
8. **Approvazione conto consuntivo;**
9. **Variazioni di bilancio;**
10. **Convenzione banca cassiera;**
11. **Regolamento funzionamento organi collegiali a distanza;**
12. **Varie ed eventuali.**

PUNTO 1: Saluti del nuovo Dirigente Scolastico

Preliminarmente, il nuovo **Dirigente Scolastico prof.ssa Carmela Mosca** porge il proprio saluto a tutti i sig.ri Consiglieri e dà il benvenuto alla sig.ra Ciaramaglia Angelica quale membro del Consiglio di istituto per la Componente genitori, in sostituzione del membro decaduto Giuseppina Auriemma (**Decreto di surroga - CONSIGLIO DI ISTITUTO "Componente genitori" prot. 0002342 del 03/09/2020**).

Il **Vicepresidente Buonincontro Vito** assume la funzione di **Presidente** fino alla nomina dello stesso prevista al 3° punto all'O.d.g. dopo l'appello nominale, constatata la validità del numero legale dei presenti (17 consiglieri su 19 componenti effettivi), dichiara aperta e valida la seduta. E' presente il **DSGA Ferrara Maurizio** per discutere i punti all'o.d.g..

MEMBRI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO		
DIRIGENTE SCOLASTICO	MOSCA CARMELA	P
COMPONENTE DOCENTE	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	CASTIELLO MARIANNA	P Esce alle ore 17:45
2	CELLO OLIMPIA	P
3	CIRELLA AMALIA	P
4	GIARDIELLO FRANCESCO	P Esce alle ore 18:00
5	MOSCATO CIRO	P
6	TARDI FILOMENA	P

7	TORTORA MARIA	P
8	VECCHIONE GIULIO	P
COMPONENTE GENITORI		
	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	BUONINCONTRO VITO	P
2	SAPONARO BENEDETTA	P
3	PUZONE TERESA	P
4	CIARAMAGLIA ANGELICA	P
COMPONENTE ATA		
	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	ALBANO LUIGI	P
2	ARPAIA ANTONIO	P
COMPONENTE STUDENTI		
	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	BORRELLI ALESSIO	A
2	DE CESARE TOMMASO	A
3	SAVOIA GIUSEPPE	P
4	SORANO YLENIA	P
19 COMPONENTI TOTALI		DI CUI 2 ASSENTI

PUNTO 2: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Si dà lettura del verbale della seduta precedente e il Consiglio d'Istituto si è così pronunciato:

DELIBERA n° 13 del 09/09/2020
IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
APPROVA ALL'UNANIMITÀ il Verbale n° 7 del 31/01/2020.

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 3: Nomina del nuovo Presidente

-  Si discute sulla nomina del Presidente del Consiglio d'Istituto.
-  Ascoltata la proposta a nominare il **sig. Buonincontro Vito**, eletto nella componente genitori,
-  Sentita la richiesta di approvazione del Presidente facente funzione, si procede con la votazione, il C.d.I. si è così pronunciato:

DELIBERA N°14 del 09/09/2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Preso atto delle modalità di voto previste dall'art. 5, VI comma, del D.P.R. 416/74,

Preso atto della candidatura per la carica di presidente,

Visto che, per consenso unanime, concorda di procedere alla

NOMINA

Del Sig. **Buonincontro Vito** Presidente del Consiglio d'Istituto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 4: Illustrazione piano riapertura scuola-Regolamento

 **La Ds** illustra brevemente i punti essenziali del piano riapertura scuola a settembre in accordo alle **Linee guida del Ministero dell'Istruzione** concordate con le Regioni. Il Regolamento 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche, conferisce alle istituzioni medesime la possibilità di costruire percorsi formativi funzionali alla realizzazione del diritto ad apprendere e alla crescita educativa di tutti gli alunni, attraverso la definizione di precisi ambiti d'intervento organizzativo. Le regole, ancora in fase di elaborazione da parte della Commissione DDI su delega del Collegio docenti, saranno sottoposte prima all'approvazione del Collegio dei docenti e successivamente al Consiglio d'Istituto. Si portano a conoscenza del Consiglio alcuni punti riguardo la riapertura della scuola:

- E' in corso di organizzazione la pianificazione dell'**attività didattica in presenza e didattica digitale integrata**. Si premette che, per il Liceo artistico, le aule più grandi saranno destinate alle classi prime e quinte che frequenteranno tutti in presenza, mentre per le classi seconde, terze e quarte, nel rispetto del metro di distanza, sarà adottata la didattica digitale integrata cioè: una parte della classe, che entra in sicurezza nell'aula farà didattica in presenza, mentre l'altra parte resta a casa collegandosi in modalità sincrona col proprio pc, col docente. Il pc in aula in modalità webinar, non sarà rivolto verso la classe, si ascolta la voce del docente e si guardano le slide. La didattica non sarà esclusivamente di tipo frontale ma utilizzerà altre metodologie (es. flipped classroom, la classe capovolta ecc.) che saranno meglio definite nel Collegio dei docenti.
- Gli alunni dovranno firmare un **documento sulla privacy** che vieta la diffusione d'immagini e suoni nel rispetto sia del Regolamento di disciplina che della Legge dello stato.
- Il Consiglio di classe deciderà come dividere i **gruppi** in modo equilibrato, chi resta a casa e chi segue in classe; i gruppi s'invertono il giorno dopo.
- **Gli ingressi in aula saranno scaglionati** per evitare assembramenti, ogni 15 minuti (per il liceo artistico) e ogni 10 minuti (per il liceo scienze umane) entra una classe. Con l'architetto Genovese sono stati individuati gli accessi (3 per il L. artistico, 2 per il L. delle Scienze umane e 1 per il L. Musicale). I minuti che si perdono con tale entrata scaglionata saranno recuperati con la didattica digitale asincrona, tracciabile sulla piattaforma OFFICE 365, la quale consente di far sviluppare agli alunni delle competenze digitali.
- Tutte le ore saranno di 50 minuti.

 **Il prof. Giardiello** illustra le sue perplessità nell'adottare la DDI per le attività laboratoriali e per le materie caratterizzanti come quelle di Progettazione, proponendo il doppio turno pomeridiano con l'utilizzo di docenti di potenziamento, al fine di evitare la didattica a distanza a distanza sincrona.

 **La DS** precisa che il doppio turno non si può attuare per assenza dell'organico Covid (docenti e personale ATA).

PUNTO 5: Patto di corresponsabilità

 **La DS** precisa che il "*patto di corresponsabilità*" è un modulo previsto ed elaborato dal Ministero dell'Istruzione che elenca le regole educative, comportamentali e gli obblighi in capo alla scuola, ai genitori/tutori e agli alunni per garantire il miglior diritto possibile all'istruzione. La situazione emergenziale che stiamo vivendo ha reso necessario un corposo aggiornamento del patto di corresponsabilità scuola-famiglia aggiungendo regole

precauzionali e misure di sicurezza cui scuole, genitori e alunni devono attenersi per prevenire il coronavirus. Si tratta di un elenco d'impegni reciproci che l'istituto, gli studenti e le loro famiglie si assumono per evitare l'insorgere di focolai tra i banchi di scuola.

 A titolo puramente esemplificativo la **DS** illustra brevemente i punti essenziali del Patto di corresponsabilità con le misure anti-Covid da rispettare, in via di elaborazione da parte di apposita Commissione di lavoro, che sarà approvato prima dal Collegio dei docenti e poi dal Consiglio d'Istituto:

- In ogni classe sarà predisposto un dispenser con igienizzante.
- Saranno predisposti adesivi a terra per regimare i flussi.
- Saranno distribuite mascherine a lavoratori e alunni.

PUNTO 6: Regolamento DDI

 La **DS** ha illustrato i punti essenziali del Regolamento DDI al precedente punto 1, a cui si rimanda.

 Il **prof. Vecchione** precisa, a proposito della tutela della privacy, che è importante avere un contratto di fornitura con il gestore delle piattaforme digitali utilizzate a scuola (Nota 11600 del 3 settembre 2020 del ministero dell'Istruzione. Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali).

 La **DS** riferisce che ci sono delle piattaforme on line per la didattica a distanza che il MIUR ha riconosciuto utilizzabili a scuola, tra queste Microsoft, ARGO, G-Suite for Education, con le quali occorre stipulare un regolare contratto di utilizzo e si dovrà assicurare che i dati siano protetti da trattamenti non autorizzati o illeciti, dalla perdita, dalla distruzione o da danni accidentali.

 La **DS** riferisce di dover attuare un contratto con un Data Protection Officer (di seguito DPO), figura introdotta dal Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 | GDPR, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale europea L. 119 il 4 maggio '16. Il DPO è un professionista che deve avere un ruolo aziendale (sia esso soggetto interno o esterno) con competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi. La sua responsabilità principale è quella di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali (e dunque la loro protezione) all'interno della scuola, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy europee e nazionali.

PUNTO 7: Relazione stato di attuazione programma annuale

 Il **DSGA**, presenta al Consiglio la Relazione predisposta che evidenzia le entrate accertate, la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti per l'attuazione del P.A. 2020 alla data del 30 giugno 2020.

DELIBERA N°15 del 09/09/2020

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

- Udita la Relazione del Dirigente Scolastico e del DSGA sugli argomenti esposti in narrativa;
- Approvate le variazioni e gli storni del P.A. 2020 alla data del 30 giugno 2020;
- Eseguite le opportune e prescritte verifiche;
- Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

⇒ L'approvazione dello STATO ATTUATIVO DEL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020 come da

- Relazione e modelli presentati dal Dirigente Scolastico e dal DSGA;
- ⇒ Di allegare tutta la relativa documentazione al presente Verbale per farne parte integrante (ALLEGATO 1).

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 8: Approvazione conto consuntivo

-  **Il DSGA**, presenta al Consiglio il Conto Consuntivo 2019 su richiesta del Dirigente Scolastico (ALLEGATO 2) e trasmette la nota d'osservazione (ALLEGATO 3 prot. 0005387 del 08/09/2020) in cui fa presente, che ha predisposto e sottoscritto i documenti contabili risultanti delle attività relative all'anno 2019, generati da corrispondere a una congruità tra tutti essi. Quanto alla gestione delle operazioni contabili, risultanti delle diverse attività relative all'anno 2019 e la relativa documentazione, il DSGA precisa che esse non attengono all'azione e alla responsabilità della sua persona, in servizio dal 2020.
-  **Il DSGA** legge, a richiesta dell'assemblea, il parere favorevole Collegio dei Revisori dei Conti (VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI N. 2 del 2020).

DELIBERA N°16 del 09/09/2020

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

- VISTI gli artt.22 ,23 e 24 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018,n. 129;
- VISTA la documentazione predisposta dal Direttore S.G.A.;
- VISTA la relazione illustrativa;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione nr.279 dell'8 marzo 2020 che ha disposto la proroga di 30 giorni dei termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO l'art. 107 del DL 18/2020 in tema di differimento dei termini amministrativo-contabili;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione nr. 562 del 28 marzo 2020;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione 14689 del 15 giugno 2020 avente a oggetto "Indicazioni operative per l'approvazione del Conto Consuntivo 2019 e per lo svolgimento delle visite periodiche per l'espletamento dei controlli di regolarità amministrativo contabile dei revisori dei conti";
- VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, giusto verbale n. 2 del 2020;

DELIBERA

- ⇒ **Di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 così come predisposto dal Direttore, contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa allegata;**
- ⇒ **Di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento nell'Albo Pretorio del sito dell'istituto e mediante l'affissione agli albi degli edifici scolastici;**
- ⇒ **Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.**

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 9: Variazioni di bilancio

-  **Il DSGA**, presenta al Consiglio la VARIAZIONE DI BILANCIO E.F. 2020 (ALLEGATO 4).
-  **Il DSGA** consiglia la costituzione di una COMMISSIONE ACQUISTI, anche con la componente alunni, in un'ottica di scambio e collaborazione tra tutte le parti.
-  **La consigliera Saponaro Benedetta** propone l'acquisto di tappeti igienizzanti.
-  **Il prof. Vecchione Giulio** propone l'acquisto di chiavette USB per gli alunni che hanno problemi di connessione.
-  **La DS** sottolinea l'importanza della formazione del personale docente e non docente sulle normative anticovid.

DELIBERA N°17 del 09/09/2020

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

- PRESO ATTO di quanto comunicato;
- VISTO il testo prodotto;
- ESAURITO il confronto, con voto unanime, espresso nei modi di legge

DELIBERA

⇒ **All'unanimità l'approvazione delle Variazioni di Bilancio anno 2020**

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 10: Convenzione banca cassiera

-  **Il DSGA** comunica la necessità di chiudere l'iter procedurale della convenzione di cassa rinnovata a fine anno con deliberazione dell'affidamento del servizio alla **Banca di Credito Popolare**, secondo quanto stabilito nello schema di convenzione a far data dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2023.

DELIBERA N°18 del 09/09/2020

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

- PRESO ATTO di quanto comunicato;
- ESAURITO il confronto, con voto unanime, espresso nei modi di legge

DELIBERA

⇒ **All'unanimità l'approvazione dell'affidamento del proprio servizio di cassa alla Banca di Credito Popolare con decorrenza dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2023.**

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 11: Regolamento funzionamento organi collegiali a distanza

 La **DS** prende parola ed espone la necessità di provvedere alla stesura di **Regolamento funzionamento organi collegiali a distanza** in base alla nota Miur del 6 marzo 2020 che permette di convocare gli organi collegiali in modalità a distanza, senza però fornire ulteriori indicazioni. Il Decreto Legge 18 del 17 marzo 2020 Art. 73 (Semplificazioni in materia di organi collegiali) nel testo approvato con provvedimento 1900 di conversione al senato il 9 aprile 2020 recita: «2-bis. *Per lo stesso periodo previsto dal comma 1, le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all'articolo 40 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297* ».

DELIBERA N°19 del 09/09/2020

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

- PRESO ATTO di quanto comunicato;
- VISTO il testo prodotto;
- VISTA la nota Miur del 6 marzo 2020;
- VISTO l' Art. 73 del Decreto Legge 18 del 17 marzo 2020;
- ESAURITO il confronto, con voto unanime, espresso nei modi di legge

DELIBERA

⇒ **All'unanimità l'approvazione del Regolamento funzionamento organi collegiali a distanza.**

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.

Acerra, 09/09/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 12: Varie ed eventuali

 Il consigliere **Savoia Giuseppe** ribadisce l'importanza di sostituire la guaina sul tetto della scuola per prevenire infiltrazioni d'acqua meteorologica.

 La **DS** accoglie il sollecito e procederà a sollecitare la ditta Armenia a procedere alla manutenzione dell'edificio scolastico.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è chiusa alle ore 19:00.

Acerra, 09/09/2020

Il segretario del C. di I.

Prof.ssa Amalia Cirella

Il Presidente del C. di I.

Sig. Buonincontro Vito

Allegato 1ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

**RELAZIONE DEL D.S.G.A.
SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE****ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Il programma annuale approvato in data 31/01/2020 per un complessivo a pareggio di Euro 807.976,31 è stato oggetto di oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 855.913,23, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
03 06 10 - Fondi Emergenza COVID-19 come da nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 quota A	1.128,31	
03 06 11 - Fondi Emergenza COVID-19 come da nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 quota C	564,16	
03 06 12 - Fondi emergenza COVID-19 per Esami di Stato 2020	10.359,24	
03 06 6 - Fondi Stato PNSD	1.000,00	
03 06 7 - Formazione Docenti	836,00	
03 06 8 - Fondi Emergenza COVID-19 come da nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 quota B	8.439,03	
03 06 9 - Assegnazione fondi emergenza COVID-19 per garantire idonee condizioni igieniche sanitarie	3.509,78	
04 04 3 - Oltre la scuola POR Campania FSE 2014-2020 - Asse II - Obiettivo Specifico 11 - Azione 9.6.5 - Obiet	8.150,00	
05 02 - PROVINCIA VINCOLATI	8.093,42	
06 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	-6.000,00	
06 04 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	9.170,00	
08 05 - RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	1.271,12	
12 01 - INTERESSI	0,04	
12 03 - ALTRE ENTRATE n.a.c	1.415,82	
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		17.059,06
P02 14 - Corsi di Recupero/Potenziamento		1.114,54
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		15.088,14
A03 01 - Funzionamento didattico		11.041,34
A04 10 - ex P102 - PONFSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-13 ALTERNANZA FILIERA		216,02
P02 01 - ex P110 - PON FSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-239- POTENZIAMENTO EDUCAZIONE		449,80
A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		9.787,00
P04 15 - Formazione/aggiornamento personale		2.400,16
P01 03 - POR CAMPANIA FSE 2014-2020 -Asse II Ob. Sp. 11- Az. 9.6.5 - Ob. Sp. 6 - Az. 9.1.2 Cod. Uff. 162		8.150,00
A03 07 - ex P101-PON 10.8.1.A4-FESRPN-CA-2017-17		540,98
A03 08 - ex P111 - PON 10.8.1.B1-FESRPN-CA-2018-162 LAB COMPETENZE DI BASE		90,16
A03 09 - ex P112-PON 10.8.1.B2-FESRPN-CA-2018-140 LAB PROFESSIONALIZZANTI		270,50
P02 02 - Itinerari d'arte nell'area del Miglio d'oro: i Licei Musicali e Coreutici tra storia, identità e ter		8.093,42
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare		-26.364,20
	47.936,92	47.936,92

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.
A oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 7,32%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 18,47% di quelle previste.
Ciò denota

ALLEGATO 2


**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. - 93056740637 C.M. NAIS10900C

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +			Esercizio finanziario 2020			
			ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
				a	b	c	d=b-c		
01	01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	769.192,02			769.192,02		
	02		NON VINCOLATO	65.436,59			65.436,59		
			VINCOLATO	703.755,43			703.755,43		
02	01		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA						
		1	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)						
		10	PON FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-6						
		11	PON FSE 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-303						
		12	PON FSE 10.2.2A - FSEPON - CA -2018-1164						
		14	Avviso 2775/2017 - 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-221 Imprenditorialità						
		15	Avviso 4396/2018 - 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-624 Comp. di base 2						
		16	Avviso 9901/2018 - 10.2.5.B-FSEPON-CA-2019-38 ASL 2.1						
		2	Avviso 9901/2018 - 10.2.5.B-FSEPON-CA-2019-51 ASL 2.2						
		3	PON FSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-13						
		4	PON FSE 10.2.5B-FSEPON-CA-2017-14						
		5	PON FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-86						
		6	PON FSE 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-70						
		7	PON 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-50						
		8	PON FSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-613						
		9	PON FSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-239						
	02		PON FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-166						
			FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)						
		1	PON FESR 10.8.1.A4-FESR-CA-2017-17						
		2	PON FESR 10.8.1.B1-FESR-CA-2018-162						
		3	PON FESR 10.8.1.B2-FESR-CA-2018-140						
03			ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA						
	01		FINANZIAMENTI DELLO STATO	25.784,29	25.836,52		51.620,81	49.264,18	
	02		DOTAZIONE ORDINARIA	25.784,29			25.784,29	23.427,66	
	03		DOTAZIONE PEREQUATIVA FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)						

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C



**ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +
ENTRATE**

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Entrate	Previsione	Variazione	Programmazione alla data	Esercizio finanziario 2020		
							Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
				a	b	c	d=b-c		
03			FINANZIAMENTI DELLO STATO	25.784,29		51.620,81	49.264,18	49.264,18	
	04		FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)						
	05		ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO						
	06		ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO						
		1	Fondi Alternanza Scuola Lavoro						
		10	Fondi Emergenza COVID-19 come da nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 quota A		1.128,31	1.128,31	1.128,31	1.128,31	
		11	Fondi Emergenza COVID-19 come da nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 quota C		564,16	564,16	564,16	564,16	
		12	Fondi emergenza COVID-19 per Esami di Stato 2020		10.359,24	10.359,24	10.359,24	10.359,24	
		2	Revisorato						
		3	Fondi per decoro e funzionalità degli immobili						
		4	Fondi Corsi Integrativi						
		5	ONORARI SENTENZE						
		6	Fondi Stato PNSD		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		7	Formazione Docenti		836,00	836,00	836,00	836,00	
		8	Fondi Emergenza COVID-19 come da nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 quota B		8.439,03	8.439,03	8.439,03	8.439,03	
		9	Assegnazione fondi emergenza COVID-19 per garantire idonee condizioni igieniche sanitarie		3.509,78	3.509,78	3.509,78	3.509,78	
04			FINANZIAMENTI DALLA REGIONE						
	01		DOTAZIONE ORDINARIA		8.150,00				
	02		DOTAZIONE PEREQUATIVA						
	03		ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI						
	04		ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI						
		1	FINANZIAMENTO OFIS III ANNUALITA'						
		2	Contributo regionale Per il Turismo Scolastico						
		3	Oltre la scuola POR Campania FSE 2014-2020 - Asse II - Obiettivo Specifico 11 - Azione 9.6.5 - Obiet		8.150,00	8.150,00	8.150,00	8.150,00	
05			FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI						
	01		PROVINCIA NON VINCOLATI						
	02		PROVINCIA VINCOLATI						
					8.093,42	8.093,42	8.093,42	8.093,42	



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data	Esercizio finanziario 2020		
							Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
						a	b	c	d=b-c
05			FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI		8.093,42	8.093,42			
	03		COMUNE NON VINCOLATI						
	04		COMUNE VINCOLATI						
		1	FINANZIAMENTO "STORIA, CULTURA E TRADIZIONE..."						
	05		ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI						
	06		ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI						
06			CONTRIBUTI DA PRIVATI	13.000,00	3.170,00	16.170,00	10.708,52	10.708,52	
	01		CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	10.000,00	-6.000,00	4.000,00			
	02		CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI						
	03		CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA						
	04		CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		9.170,00	9.170,00	9.170,00	9.170,00	
	05		CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	3.000,00		3.000,00	1.538,52	1.538,52	
	06		CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE						
	07		ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI						
	08		CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI						
	09		CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI						
	10		ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI						
	11		CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI						
		1	Contributo cauzione PON FESR						
	12		CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI						
07			PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA						
	01		AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO						
	02		AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI						
	03		AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO						
	04		AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI						



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE				Esercizio finanziario 2020				
			Variazione	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere		
				a	b	c	d=b-c				
07	05		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA								
	06		ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO								
	07		ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI								
			ATTIVITA' CONVITTUALE								
08	01		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	1.271,12	1.271,12	1.271,12	1.271,12				
	02		RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI								
	03		RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI								
	04		RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI								
	05		RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE								
	06		RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA IMPRESE	1.271,12	1.271,12	1.271,12	1.271,12				
09	01		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI								
	02		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI								
	03		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE								
	04		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA								
	05		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO								
	06		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE								
	07		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI								
	08		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c								
	09		ALIENAZIONE DI IMPIANTI								
	10		ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE								



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme		
							accertate b	riscosse c	rimaste da riscuotere d=b-c
09			ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI						
	11		ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO						
	12		ALIENAZIONE DI SERVER						
	13		ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO						
	14		ALIENAZIONE DI PERIFERICHE						
	15		ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE						
	16		ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE						
	17		ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C						
	18		ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE						
	19		ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI						
	20		ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO						
	21		ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI						
	22		ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c						
10			ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI						
	01		ALIENAZIONE DI SOFTWARE						
	02		ALIENAZIONE DI BREVETTI						
	03		ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE						
	04		ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c						
11			SPONSOR E UTILIZZO LOCALI						
	01		PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI						
	02		DIRITTI REALI DI GODIMENTO						
	03		CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE						
	04		PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI						
12			ALTRE ENTRATE	1.415,86		1.415,86	1.415,86	1.415,86	
	01		INTERESSI	0,04		0,04	0,04	0,04	
	02		INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA						
	03		ALTRE ENTRATE n.a.c						
13			MUTUI	1.415,82		1.415,82	1.415,82	1.415,82	
	01		MUTUI						
	02		ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE						



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis + ENTRATE				Esercizio finanziario 2020			
			Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c		
Totale entrate			807.976,31	47.936,92	855.913,23	62.659,68	62.659,68			



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data	Somme		
							impegnate	pagate	rimaste da pagare
						a	b	c	d=b-c
A			ATTIVITA'	542.920,52	54.093,20	597.013,72	76.924,03	76.924,03	
	A01		FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	275.478,31	17.059,06	292.537,37	7.916,12	7.916,12	
	A02		FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	49.772,39	15.088,14	64.860,53	22.835,26	22.835,26	
	A03		DIDATTICA						
		01	Funzionamento didattico	57.275,73	11.041,34	68.317,07	17.441,40	17.441,40	
		07	ex P101-PON 10.8.1.A4-FESR-PON-CA-2017-17	5.167,63	540,98	5.708,61			
		08	ex P111 - PON 10.8.1.B1-FESR-PON-CA-2018-162 LAB COMPETENZE DI BASE	124,86	90,16	215,02			
		09	ex P112-PON 10.8.1.B2-FESR-PON-CA-2018-140 LAB PROFESSIONALIZZANTI	1.509,56	270,50	1.780,06			
	A04		ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO						
		04	Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento	11.275,66		11.275,66			
		05	Avviso 9901/2018 - 10.2.5.B-FSE-PON-CA-2019-38 ASL 2.1	30.253,50		30.253,50			
		06	Avviso 9901/2018 - 10.2.5.B-FSE-PON-CA-2019-51 ASL 2.2	43.728,50		43.728,50			
		10	ex P102 - PONFSE 10.2.5A-FSE-PON-CA-2017-13 ALTERNANZA FILIERA	3.351,39	216,02	3.567,41	216,02	216,02	
		11	ex P 103 -PONFSE 10.2.5B-FSE-PON-CA-2017-14 ALTERN. ESTERO	37.390,50		37.390,50			
	A05		VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.048,49	9.787,00	11.835,49	8.227,90	8.227,90	
	A06		ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO						
		06	Attività di orientamento	4.916,00		4.916,00	528,00	528,00	
		12	ex P109 - PON 10.1.6A-FSE-PON-CA-2018-303 ORIENTAMENTO FORMAT	20.628,00		20.628,00	19.759,33	19.759,33	
P			PROGETTI	237.782,93	20.207,92	257.990,85	81.143,05	81.143,05	
	P01		"PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"						
		01	10.2.2A-FSE-PON-CA-2018-1164 Cittadinanza digitale	24.128,00		24.128,00	21.879,74	21.879,74	
		02	Avviso 2775/2017 - 10.2.5A-FSE-PON-CA-2019-221 Imprenditorialità	17.046,00		17.046,00			
		03	POR CAMPANIA FSE 2014-2020-Asse II Ob. Sp. 11-Az. 9.6.5 - Ob. Sp. 6 - Az. 9.1.2 Cod. Uff. 162		8.150,00	8.150,00			
	P02		PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"						
		01	ex P110 - PON FSE 10.2.5A-FSE-PON-CA-2018-239- POTENZIAMENTO EDUCAZIONE	28.410,00	449,80	28.859,80	27.459,52	27.459,52	

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C



**ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +
SPESA**

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Previsione	Variazione	Programmazione alla data	Esercizio finanziario 2020		
						Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimanste da pagare
			a	b	c	d=b-c		
P			237.782,93	20.207,92	257.990,85	81.143,05	81.143,05	
		02	Itinerari d'arte nell'area del Miglio d'oro: i Licei Musicali e Coreutici tra storia, identità e ter	2.023,35	10.116,77			
		04	ex P.104 - PON 10.2.5A - FSEPON-2018-613 CITTADINANZA GLOBALE	28.410,00	28.410,00	27.471,73	27.471,73	
		05	ex P105- PON FSE 10.2.2A-PONFSE-CA-2018-86 ENGLISH BASIC	16.375,50	16.375,50			
		06	ex P106 - PON FSE 10.2.3B-PONFSE-CA-2018-70 ENGLISH IMPROVE CLIL	21.528,00	21.528,00			
		07	ex P107 - PON FSE 10.2.3C-PONFSE-CA-2018-50 MOBILITA' TRANSNAZIONALE	42.767,00	42.767,00			
		08	ex P108 - PON FSE 10.2.2A-PONFSE-CA-2017-166 COMPETENZE DI BASE	3.871,18	3.871,18	1.117,52	1.117,52	
		09	Avviso 4396/2018 - 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-624 Comp. di base 2	44.856,00	44.856,00			
		10	ex P100 - PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-6 INCLUSIONE	16,48	16,48			
		13	Storia, cultura, e tradizione acerrane	2.000,00	2.000,00			
		14	Corsi di Recupero/Potenziamento	1.183,87	1.114,54	1.114,54	1.114,54	
	P03		PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"					
	P04		PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"					
	P05	15	Formazione/aggiornamento personale	5.167,55	2.400,16	7.567,71	2.100,00	2.100,00
G			GESTIONE ECONOMICHE					
	G01		AZIENDA AGRARIA					
	G02		AZIENDA SPECIALE					
	G03		ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04		ATTIVITA' CONVITTUALE					
R			FONDO DI RISERVA					
	R98		FONDO DI RISERVA	908,66		908,66		
D			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	908,66		908,66		
			Totale spese	781.612,11	74.301,12	855.913,23	158.067,08	158.067,08

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C



Esercizio finanziario 2020

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Previsione	Variazione	Programma			
						Programma alla data a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c
Z	Z01		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	26.364,20	-26.364,20	855.913,23	158.067,08	158.067,08	158.067,08
Totale a pareggio									

Il Direttore Amministrativo
Maurizio dott. Ferrara



Maurizio Ferrara

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 240.741,08, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 908,66.

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al 01/01/2020 € 5.931,49
Incassi al 25/05/2020 €10.397,03
Saldo al 01/06/2020 € 0,00

Le somme sono state trasferite sul conto corrente bancario della scuola (art. 13 D. I. 129/2018) con le Reversali 14 (€ 2.000,00 residuo attivo 2019 ctr viaggi istruzione), 15 (€ 3.620,00 residuo attivo 2019 ctr non vincolati), reversale 16 (€ 6.400,00 ctr viaggi istruzione), reversale 32 (€ 2.770,00 ctr viaggi istruzione), reversale 33 (€ 1.538,52 ctr PTOF)

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare.

Acerra, li 30/06/2020

Il DIRETTORE S.G.A.

Maurizio dott. Ferrara



A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Maurizio Ferrara", written over a light blue horizontal line.

ALLEGATO 3

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"B. MUNARI" ACERRA (NA)
Prot. 0005387 del 08/09/2020
02-05 (Uscita)

Al Dirigente Scolastico

Alle RSU della Scuola

Al Presidente del C.d.I.

Ai Membri del C.d.I.

Oggetto: Nota d'osservazione Consuntivo 2019

Si trasmette la presente nota d'osservazione a chiarimento della sottoscrizione del consuntivo 2019 da parte dello scrivente Ferrara Maurizio, DSGA, di questa scuola, rientrato in servizio il 20/01/2020.

Il sottoscritto ha predisposto il Conto Consuntivo 2019 come all'art. 23 comma 1 del D.I. 129/2018, ribadendo che la predisposizione implica la preparazione accurata degli atti in vista di uno scopo, e che i modelli previsti dal Consuntivo fotografano, al 31/12 dell'anno precedente e dunque in questo caso al 31/12/2019, una risultanza economica, che a un'analisi di controllo e di verifica può determinare una congruità o meno della stessa.

Su decisa richiesta del dirigente scolastico in servizio al tempo della predisposizione del documento contabile, lo scrivente, quale pubblico servitore dello Stato, ha proceduto alle operazioni di predisposizione, sottoscrivendo i documenti, generati da corrispondere a una congruità tra tutti essi.

Quanto alla gestione delle operazioni contabili, risultanti delle diverse attività relative all'anno 2019 e la relativa documentazione, esse non attengono all'azione e alla responsabilità del sottoscritto, in servizio dal 2020.

Tanto per dovere di chiarezza e precisazione.



ALLEGATO 4


**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BRUNO MUNARI"**

80011 ACERRA VIA ARMANDO DIAZ, 43 C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C

VARIAZIONI ESERCIZIO 2020

Variazione N. 29 del 03/09/2020 Approvata

Descrizione: Potenziamento degli strumenti per la didattica digitale integrata-COVID 19

Descrizione Estesa: Decreto 103 del 19/08/2020- Potenziamento degli strumenti per la didattica digitale integrata - quota parte delle risorse del Piano nazionale per la scuola digitale, in particolare a favore di scuole che presentino maggiori vulnerabilità rispetto agli indici di disagio

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 14 Potenziamento degli strumenti per la didattica digitale integrata-COVID 19	800,00
Totale entrate:		800,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 01 Funzionamento didattico	800,00
Totale spese:		800,00

Variazione N. 30 del 04/09/2020 Approvata

Descrizione: Utilizzazione economie fondi PNSD anni precedenti azione 28#

Descrizione Estesa: Utilizzazione economie fondi PNSD anni precedenti azione 28#

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 01 Funzionamento didattico	1.008,32
P PROGETTI	04 15 Formazione/aggiornamento personale	-1.008,32
Totale spese:		0,00

Variazione N. 31 del 04/09/2020 Approvata

Descrizione: Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020

Descrizione Estesa: Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 13 Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	41.326,95
Totale entrate:		41.326,95

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA altri materiali	27.500,00
	01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA materiale per igienizzazione	2.526,95
	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO connettività	1.500,00
	03 01 Funzionamento didattico strumenti digitali	7.000,00
P PROGETTI	04 15 Formazione/aggiornamento personale	2.800,00
Totale spese:		41.326,95