



ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI ACERRA (NA)  
 Sede centrale con liceo artistico, indirizzi design moda, arredamento e grafica:  
 via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA) - tel. centralino: 0815205935, segreteria: 0813192770  
 Sede succursale con liceo scienze umane e liceo economico sociale: via T. Campanella, 80011 Acerra (NA), tel: 081/8850905  
 Sede succursale con liceo musicale: via S. Pellico, 80011 Acerra (NA), tel: 081/19660921  
 Sito web: [www.liceomunari.edu.it](http://www.liceomunari.edu.it) e-mail: nais10900c@istruzione.it pec: nais10900c@pec.istruzione.it

## ANNO SCOLASTICO 2020/21 VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 11

L'anno duemilaventuno, il giorno 11 del mese di gennaio 2021 alle ore 16:00, in modalità videoconferenza, a seguito di convocazione per iscritto nei modi prescritti dalla legge, sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto dell'I. S. Bruno Munari di Acerra (NA), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Lettura verbale della seduta precedente;**
2. **Programma annuale EF 2020/21;**
3. **Adesione Rete Licei Artistici;**
4. **Delibera utilizzo contributo volontario genitori;**
5. **Programmazione riapertura scuola;**
6. **Varie ed eventuali.**

Preliminarmente il **Presidente Buonincontro Vito**, dopo l'appello nominale, constatata la validità del numero legale dei presenti (2 consiglieri assente su 18 componenti effettivi), dichiara aperta e valida la seduta. Partecipa alla seduta il **DSGA Maurizio dott. Ferrara**.

MEMBRI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO		
DIRIGENTE SCOLASTICO	MOSCA CARMELA	P
COMPONENTE DOCENTE	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	CASTIELLO MARIANNA	P
2	CELLO OLIMPIA	P
3	CIRELLA AMALIA	A
4	GIARDIELLO FRANCESCO	deceduto
5	MOSCATO CIRO	P
6	TARDI FILOMENA	P
7	TORTORA MARIA	P
8	VECCHIONE GIULIO	P
COMPONENTE GENITORI	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	BUONINCONTRO VITO	P
2	SAPONARO BENEDETTA	P
3	PUZONE TERESA	P
4	CIARAMAGLIA ANGELICA	A
COMPONENTE ATA	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	ALBANO LUIGI	P
2	ARPAIA ANTONIO	P
Esce alle 16:50		
COMPONENTE STUDENTI	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	AMORICO ROBERTA	P
2	FORMICOLA CLAUDIA	P
3	MONTALBANO RAFFAELLA	P
4	SAVOIA GIUSEPPE	P
<b>18 COMPONENTI EFFETTIVI TOTALI</b>		<b>DI CUI 2 ASSENTI</b>

Prima di passare alla trattazione dei punti all'o.d.g. la Dirigente inizia con la surroga delle alunne **AMORICO ROBERTA, MONTALBANO RAFFAELLA** al posto degli alunni **BORRELLI ALESSIO** e **DE CESARE TOMMASO** che si sono assentati per due volte consecutive.

### PUNTO 1: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

È letto il verbale della seduta precedente, che il Consiglio approva all'unanimità con l'astensione degli assenti nella seduta precedente.

**DELIBERA n° 31 del 11/01/2021**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**APPROVA ALL'UNANIMITÀ IL VERBALE N° 10 DEL 18/12/2020**

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**Acerra, 11/01/2021**

*Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.*

### PUNTO 2: Programma annuale ESERCIZIO FINANZIARIO 2020/21

- La **DS** in merito ai costi delle certificazioni di inglese da introdurre nel prossimo anno scolastico, informa che orientativamente si attesterebbero sui 130 euro per l'esame di livello B1 e B2, ma nel dettaglio le informazioni più precise saranno fornite all'inizio del prossimo anno. I corsi si dovrebbero svolgere con i PON. Per il corso di lingua spagnola si riserva di procedere ad individuare Enti accreditati.
- La **prof.ssa M. Tortora** interviene e fa presente che l'Ente Cervantes ha procurato molti problemi nel passato ad altre scuole, pertanto lo si sconsiglia.
- La **DS** informa della possibilità di procedere all'attuazione di corsi per la patente europea ECDL o di EIPASS, rimandando di comune accordo con i membri del Consiglio, prevedendone l'attivazione il prossimo anno scolastico.
- Il **DSGA M. Ferrara** si rende disponibile per ulteriori chiarimenti in merito al Programma annuale Esercizio Finanziario 2020/21, che è stato inviato preliminarmente a tutti i membri del Consiglio (**ALLEGATO1**).
- Dopo aver discusso, il **Consiglio** si esprime e **approva all'unanimità**.

**DELIBERA N° 32 del 11/01/2021**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- **Visto** il Decreto Interministeriale n°129 del 28/8/2018 *Regolamento di contabilità*;
- **Vista** la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)"* – comma 601 con il quale è stato istituito il *"Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche"*;
- **Visto** il Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015 che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della Legge 107/2015 *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*.
- **Vista** la Dotazione ordinaria è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche esclusivamente in riferimento ai primi 8/12i E.F. 2020 con la *Nota Miur Prot. N. 21795 del 30/09/2019*.

- **Ai sensi** della Nota Miur 26158 del 18 Novembre 2019 recante “*Predisposizione e approvazione Programma Annuale 2020*”
- **Visto** Il P.T.O.F. 2019/2022;
- **Vista** La relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi pro-tempore;
- **Vista** La documentazione a corredo del Programma Annuale E.F.2021 (**ALLEGATO 1**), preparata dal DSGA Dott. M. Ferrara.

### **APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

Il Programma annuale ESERCIZIO FINANZIARIO 2020/21

**Letto, confermato e sottoscritto**

**Acerra, 11/01/2021**

*Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.*

### **PUNTO 3: Adesione Rete Licei Artistici**

-  **La DS** illustra l'importanza di aderire alla RETE dei LICEI ARTISTICI, che probabilmente quest'anno sarà senza nessun costo d'iscrizione, in modo da poter partecipare a tutte le iniziative progettuali e mostrare i prodotti artistici del nostro liceo sul territorio.
-  Dopo aver discusso, **il Consiglio** si esprime e **approva all'unanimità**.

**DELIBERA n° 33 del 11/01/2021**

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA E APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

L'Adesione Rete Licei Artistici da parte del nostro Istituto.

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**Acerra, 11/01/2021**

*Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.*

### **PUNTO 4: Delibera utilizzo contributo volontario genitori**

-  **La DS** ribadisce, come già esposto nel precedente Consiglio, l'importanza del contributo volontario inerente alla copertura assicurativa, in quanto l'INAIL non copre totalmente gli infortuni degli alunni.  
Pertanto la DS invita tutti i componenti del Consiglio d'Istituto e in particolare il rappresentante degli alunni Savoia G. a sensibilizzare gli alunni e le loro famiglie sull'importanza del pagamento del contributo volontario genitori, perché con tale contributo si possono coprire non solo le spese dell'assicurazione ma anche attività rivolte a tutta la platea scolastica (ad esempio per lo sportello di ascolto psicologico per gli alunni, per acquisti di materiali per i laboratori, per le spese di trasporto per la partecipazioni ad eventi fuori sede).
-  **La DS** propone un unico contributo volontario per l'Istituto, che non andrebbe distribuito tra gli indirizzi in base alla quantità versata ma in base alle reali necessità.

-  **Il sig. V. Buonincontro**, pur essendo d'accordo per un unico contributo, fa presente la richiesta da parte dei genitori degli alunni del liceo musicale di utilizzare una parte del contributo volontario all'acquisto delle divise.
-  **La DS** ribadisce che i fondi della scuola sono insufficienti per l'acquisto dell'intera divisa, quindi propone di acquistare solo camicia, panciotto e cravattino.
-  **La sig.ra B. Saponaro** interviene dicendo che è d'accordo all'acquisto del solo stemma e del panciotto.
-  **Il DSGA M. Ferrara** interviene ribadendo che dai 50 euro dei contributi bisogna sottrarre il costo dei materiali attinenti all'indirizzo. Per quanto riguarda la divisa per gli alunni propone, su suggerimento dei docenti del liceo musicale, di acquistarla al triennio.
-  **Il sig. V. Buonincontro** ribadisce l'importanza dell'acquisto della divisa per tutti gli alunni e non solo del triennio.
-  **L'alunna R. Amorico** interviene dicendo che la priorità deve andare all'acquisto dei materiali.
-  Dopo ampia discussione, **il Consiglio** si esprime e approva all'unanimità la quota pari a 50 euro per il contributo volontario genitori.

**DELIBERA n° 34 del 11/01/2021****IL CONSIGLIO D' ISTITUTO****DELIBERA E APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

La quota di 50 euro per il contributo volontario genitori, unico per tutto l'Istituto.

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**Acerra, 11/01/2021**

*Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.*

**PUNTO 5: Programmazione riapertura scuola**

-  **La DS** espone il programma di riapertura della scuola in presenza, in sicurezza in base alle disposizioni del prefetto (Ordinanza Regionale n. 1 del 5 gennaio 2021).
-  Dopo aver discusso, **il Consiglio** si esprime e approva.

**PUNTO 8: Varie ed eventuali**

**Non vi sono eventuali argomenti in discussione.**

**Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è chiusa alle ore 18:00.**

**Acerra, 11/01/2021**

**Il segretario del C. di I.**  
(sostituisce la prof.ssa Olimpia Cello)

**Il Presidente del C. di I.**  
Sig. Buonincontro Vito