



ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI ACERRA (NA)

Sede centrale con liceo artistico, indirizzi design moda, arredamento e grafica:

via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA) - tel. centralino: 0815205935, segreteria: 0813192770

Sede succursale con liceo scienze umane e liceo economico sociale: via T. Campanella, 80011 Acerra (NA), tel: 081/8850905

Sede succursale con liceo musicale: via S. Pellico, 80011 Acerra (NA), tel: 081/19660921

Sito web: www.liceomunari.edu.it e-mail: nais10900c@istruzione.it pec: nais10900c@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2020/21

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 10

L'anno **duemila venti**, il giorno **18 del mese di dicembre 2020 alle ore 17:00**, presso la sede centrale in modalità videoconferenza, a seguito di convocazione per iscritto nei modi prescritti dalla legge, sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Lettura verbale della seduta precedente;**
2. **Aggiornamento PTOF a.s. 2020/21;**
3. **Chiusura prefestivi;**
4. **Introduzione certificazioni linguistiche;**
5. **Criteri precedenza iscrizioni a.s. 2021/22;**
6. **Utilizzo contributo volontario;**
7. **Varie ed eventuali.**


Preliminarmente il **Presidente, sig. Buonincontro Vito**, dopo l'appello nominale, constatata la validità del numero legale dei presenti (12 consiglieri su 19 componenti effettivi), dichiara aperta e valida la seduta.

MEMBRI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO		
DIRIGENTE SCOLASTICO	MOSCA CARMELA	P
COMPONENTE DOCENTE	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	CASTIELLO MARIANNA	P
2	CELLO OLIMPIA	P
3	CIRELLA AMALIA	P
4	GIARDIELLO FRANCESCO	deceduto
5	MOSCATO CIRO	P
6	TARDI FILOMENA	P
7	TORTORA MARIA	A
8	VECCHIONE GIULIO	P
entra alle 17:16		
COMPONENTE GENITORI	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	BUONINCONTRO VITO	P
2	SAPONARO BENEDETTA	P
3	PUZONE TERESA	P
4	CIARAMAGLIA ANGELICA	A
COMPONENTE ATA	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	ALBANO LUIGI	P
2	ARPAIA ANTONIO	P
COMPONENTE STUDENTI	COGNOME E NOME	PRESENTE/ASSENTE
1	BORRELLI ALESSIO	A
2	DE CESARE TOMMASO	A
3	SAVOIA GIUSEPPE	A
4	FORMICOLA CLAUDIA	A
19 COMPONENTI TOTALI	DI CUI	7 ASSENTI

Prima di passare alla trattazione dei punti all'o.d.g. la Dirigente chiede di inserire un ulteriore punto in coda a quelli previsti:

PUNTO 7: Mozione per dedicare il laboratorio di arredamento al prof. Giardiello Francesco

PUNTO 1: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

 È letto il verbale della seduta precedente, che il Consiglio approva all'unanimità con l'astensione degli assenti nella seduta precedente.

DELIBERA n°25 del18/12/2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO


Approva all'unanimità il verbale n° 9del23/09/2020.

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, 18/12/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.


PUNTO 2: Aggiornamento PTOF a.s. 2020/21

 **La DS** precisa che il PTOF ovvero Piano Triennale dell'Offerta Formativa è un documento programmatico e informativo, elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico ed è approvato dal consiglio d'istituto. Alla luce di quanto già sperimentato con la Didattica a Distanza (DAD), è stato reputato opportuno integrare il PTOF del triennio 2019-22 con una griglia di valutazione stilata sulla base delle linee guida della Didattica Digitale Integrata (DDI, elaborata e approvata dal collegio dei docenti (**DELIBERA N. 5385 del 7/09/2020**). La modalità di DDI salvaguarda il diritto allo studio dei ragazzi poiché, qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale e dovesse essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza, è pronta a diventare modalità esclusiva di DAD.

 **La DS** legge i seguenti documenti:

- **REGOLAMENTO DI DISCIPLINA RELATIVO ALLE INFRAZIONI AL COMPORTAMENTO DURANTE LA DIDATTICA A DISTANZA** per tutta la durata dell'emergenza covid, che si esplica in Doveri-Comportamenti-Procedure (**ALLEGATO 1**).
- **REGOLAMENTO DI DISCIPLINA RELATIVA ALLE INFRAZIONI AL COMPORTAMENTO ANTI COVID-19 DURANTE LE LEZIONI IN PRESENZA** per tutta la durata dell'emergenza covid che si esplica in Doveri- Comportamenti-Procedure(**ALLEGATO 2**).
- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA DIDATTICA A DISTANZA E PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (ALLEGATO 3)** che tenga conto di nuove competenze digitali che si acquisiscono con la DAD: utilizzo degli strumenti e uso delle nuove tecnologie (criterio 1), partecipazione alle lezioni (criterio 2), impegno e responsabilità (criterio 3), raggiungimento degli obiettivi didattico-educativi e dei livelli di competenza (criterio 4).
- **GRIGLIA UNICA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE A DISTANZA PER ALUNNI CON PEI DIFFERENZIATO (ALLEGATO 4)**

- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PER TUTTE LE DISCIPLINE (ALLEGATO 5).** La DS informa che per ogni disciplina sono stati inoltre individuati criteri di valutazione comuni espressi nella programmazione per dipartimenti. I docenti descrivono e spiegano tali criteri all'inizio dell'anno scolastico per favorire la chiarezza e la trasparenza della valutazione. La comunicazione degli esiti delle prove deve permettere di individuare le possibili cause di insuccesso e deve condurre lo studente a comprendere le correzioni e a riflettere sul proprio apprendimento.
- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE E MUSICA D'INSIEME (ALLEGATO 6)**
- **CRITERI DI AMMISSIONE/NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA (ALLEGATO 7)**
- **CRITERI PER LO SCRUTINIO FINALE PER ALUNNI CON GIUDIZIO SOSPESO (ALLEGATO 8)**
- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA (ALLEGATO 9)** i cui criteri sono stati correlati sia all'acquisizione di una coscienza morale e civile (si valutano il comportamento, l'uso delle strutture della scuola, il rispetto del regolamento) sia alla partecipazione alla vita didattica (si valutano la frequenza, la partecipazione al dialogo educativo e didattico, il rispetto delle consegne). La DS precisa che dal 5 in giù si prevede la non ammissione. Esulano dalla disciplina prevista a riguardo gli alunni BES per i quali si rimanda a procedure da stabilirsi caso per caso nei consigli di classe.

 Dopo aver visionato e discusso a lungo sui criteri adottati dal Collegio docenti, il **Consiglio** si esprime e approva.

DELIBERA n°26 del 18/12/2020

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

Con unanimità di voti a favore

DELIBERA






L'approvazione dell'aggiornamento del PTOF triennio 2019-22 (ALLEGATI da 1 a 9)

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, 18/12/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 3: Chiusura prefestivi

-  **La DS** spiega che, su richiesta del personale ATA, può proporsi la chiusura prefestiva. Si chiede al sig. Arpaia e al sig. Albano se si sia intenzionati a procedere alla chiusura nei prefestivi.
-  **Il sig. Arpaia** chiede la modalità di recupero di chiusura dei giorni prefestivi.
-  **La DS** risponde che si recupera con le ferie o recupero.
-  **Il prof. G. Vecchione** legge la bozza della contrattazione integrativa 2020/21: "Le ore di servizio non prestate saranno poi recuperate secondo un piano di lavoro approntato dal DSGA; nei giorni di chiusura programmati si potrà usufruire delle ferie o cedendo l'equivalente numero di ore attingendole dal proprio monte ore di straordinario già prestate" e precisa che quest'ultima modalità di recupero sarà in discussione durante la prossima assemblea sindacale del 22 dicembre.
-  Alla luce di ciò, si chiede la chiusura dei prefestivi nei soli giorni 24 e 31 dicembre 2020. Per eventuali altre date, si rinvia ai prossimi Consigli.

DELIBERA n°27 del 18/12/2020**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO****DELIBERA**







La chiusura degli uffici scolastici nei giorni prefestivi 24 e 31 dicembre 2020. Per i successivi prefestivi si rinvia alle prossime sedute.

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, 18/12/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 4: Introduzione certificazioni linguistiche

-  **La DS** illustra l'idea, su proposta della prof.ssa F. Angieri di attivare corsi per le certificazioni linguistiche Cambridge (lingua inglese) e D.E.L.E. (lingua spagnola) al fine di favorire l'acquisizione delle competenze richieste dal Consiglio d'Europa. L'Istituto sottoscriverà la convenzione con gli enti formatori purché ci sia un risparmio rispetto ad esami sostenuti presso privati e senza alcun obbligo di partecipazione, da effettuarsi solo in caso si raggiunga il numero minimo necessario dei partecipanti.
-  **Il sig. V. Buonincontro** chiede quando si svolgeranno i corsi.
-  **La DS** risponde che i corsi saranno attivati in orario antimeridiano, in modalità webinar.
-  **Il prof. G. Vecchione** propone anche l'attivazione di certificazioni informatiche ECDL.
-  **La DS** accoglie la proposta, ma rimanda l'attivazione di tali ulteriore certificazione quando le attività didattiche ritorneranno in presenza.
-  Dopo aver discusso, **il Consiglio** si esprime e approva.

DELIBERA n°28 del 18/12/2020**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO****DELIBERA**

Con unanimità di voti a favore



L'approvazione dell'introduzione per le certificazioni linguistiche Cambridge (lingua inglese) e D.E.L.E. (lingua spagnola), ECDL.

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, 18/12/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 5: Criteri precedenza iscrizioni a.s. 2021/22

-  **La DS** propone all'assemblea i due criteri di accettazione delle iscrizioni:
 - Territorialità
 - Alunno con uno o più fratelli/sorelle frequentanti nell'a.s. 2021/2022 lo stesso Istituto.
-  Dopo aver discusso, **il Consiglio** si esprime e approva.

**DELIBERA n°29 del 18/12/2020
IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

Visto il PTOF.

Vista la nota MIUR prot.n. 20651 del 12 novembre 2020 relativa alle iscrizioni alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2021-22.

Considerato che "spetta al dirigente scolastico individuare il numero massimo di iscrizioni accoglibili in base all'organico assegnato alla scuola e al numero e alla capienza delle aule a disposizione. Pertanto, poiché potrebbero presentarsi richieste d'iscrizione in eccedenza, la scuola procede preliminarmente alla definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione, mediante delibera del Consiglio d'istituto da rendere pubblica prima dell'acquisizione delle iscrizioni con affissione all'albo, con pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni online, in apposita sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato dalla scuola"

Con unanimità di voti a favore

DELIBERA

Nel caso in cui il numero delle domande d'iscrizione sia superiore al numero dei posti disponibili, si applicheranno i criteri di accoglimento deliberati dal Consiglio d'Istituto:

- 1. Alunno residente nel territorio della scuola**
- 2. Alunno con uno o più fratelli/sorelle frequentanti nell'a.s. 2021/2022 lo stesso Istituto**




e si formerà una graduatoria; la graduatoria sarà resa nota, nel rispetto delle norme sulla privacy, tramite mail.

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.



Acerra, 18/12/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO6: Utilizzo contributo volontario

-  **La DS** informa i consiglieri che il contributo volontario versato dalle famiglie è talmente esiguo da non riuscire a coprire i costi dell'assicurazione integrativa. La suddetta ricorda l'importanza della copertura di un'assicurazione integrativa, fortemente consigliata per garantire maggiore sicurezza non solo ai ragazzi che vivono l'ambiente scolastico ma anche alle loro famiglie, considerando che non tutte le tipologie di infortunio sono coperte dall'assicurazione Inail.
-  **Il Consiglio d'Istituto** accoglie la proposta della DS di specificare, nell'ambito del contributo volontario, il costo dell'assicurazione, dettagliando il versamento di 50 euro delle famiglie in modo da permettere di poter scegliere di pagare almeno i 6 euro dell'assicurazione scolastica integrativa che possa coprire gli infortuni subiti e causati dall'alunno e la responsabilità civile per danni inferti ad altri studenti. Il dettaglio e la destinazione del contributo potrà permettere di scegliere la destinazione all'ampliamento dell'offerta formativa in termini di supporto digitale, ampliamento della rete Wi-Fi, l'efficienza dei laboratori, acquisto degli strumenti musicali, acquisto delle divise dell'orchestra ecc.
-  Dopo ampia e articolata discussione **la Ds** propone la raccolta delle proposte di destinazione del contributo e la delibera in merito sarà effettuata nel prossimo Consiglio d'Istituto.

PUNTO 7: Mozione per dedicare il laboratorio di arredamento al prof. Giardiello Francesco

-  **La DS** propone la mozione per dedicare il laboratorio di arredamento al prof. Giardiello Francesco.
-  Il Consiglio si esprime e approva.

DELIBERA n°30 del 18/12/2020 IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

Con unanimità di voti a favore

DELIBERA



Di dedicare il laboratorio di arredamento al prof. Francesco Giardiello

La presente delibera è letta e contestualmente approvata dai consiglieri.

Acerra, 18/12/2020

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 8: Varie ed eventuali

-  **La sig. Puzone** chiede di poter vendere i manufatti realizzati dagli alunni in un'asta di fine anno.
-  **La DS** precisa che la scuola non può incassare soldi contanti, pertanto auspica di realizzare un comitato genitori che non è un organo collegiale, ma è comunque riconosciuto dalla normativa vigente: Art.15 comma 2 del DL 297/94 – Testo Unico DL 297/94 – Testo Unico: " I rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse o di classe possono esprimere un comitato dei genitori del circolo o dell'istituto". Il Comitato genitori può avere il compito di organizzare iniziative per finanziare attività scolastiche.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è chiusa alle ore 19:30.

Acerra, 18/12/2020

Il segretario del C. di I.

Il Presidente del C. di I.

Prof.ssa Amalia Cirella

Sig. Buonincontro Vito

ALLEGATO 1**REGOLAMENTO DI DISCIPLINA**

relativo alle infrazioni al comportamento durante la Didattica a distanza e durante le lezioni in presenza per tutta la durata dell'emergenza covid

DOVERI	COMPORAMENTI che si caratterizzano come infrazioni ai "doveri"	COME? Procedure Attenzione: si deroga dalle normali procedure perché i comportamenti sono lesivi della salute altrui e richiedono risposte sanzionatorie urgent
Gli studenti nella didattica a distanza si dovranno rigorosamente attenere a regole la cui violazione comporterà relative sanzioni disciplinari.	Non presentarsi alla lezione con puntualità sin dall'inizio	Nota scritta sul Registro di Classe.
	Non mantenere accesi telecamera e microfono come da indicazioni del docente	
	Presentarsi alle lezioni in DAD privi del materiale didattico	Dopo una nota scritta l'alunno potrà essere riammesso in classe solo a seguito di un colloquio con un genitore/tutore (il primo giorno utile). In caso di reiterazione dell'infrazione è previsto l'allontanamento dalle lezioni con un giorno di sospensione da comunicare immediatamente alla famiglia e da registrare nelle note disciplinari del Registro di Classe.
	Non consegnare gli elaborati nelle modalità e nei tempi stabiliti dai docenti	
	Rispondere a telefonate o effettuarne durante la lezione	
	Svolgere le verifiche fruendo di aiuti da parte dei compagni o di persone estranee al gruppo classe	Nota scritta sul Registro di Classe e richiesta di colloquio con la famiglia. In caso di reiterazione dell'infrazione è previsto l'allontanamento dalle lezioni con due giorni di sospensione
	Fumare durante le lezioni sincrone	
	Utilizzare altre applicazioni multimediali oltre a Teams durante le lezioni.	
	Catturare registrazioni e screenshot dei docenti o dei compagni; divulgare registrazioni delle lezioni o materiali didattici dei docenti e dei compagni	Comunicazione agli organi di competenza

ALLEGATO 2

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA relativa alle infrazioni al comportamento ANTI COVID-19 durante le lezioni in presenza per tutta la durata dell'emergenza covid

DOVERI	COMPORAMENTI che si caratterizzano come infrazioni ai "doveri"	COME? Procedure Attenzione: si deroga dalle normali procedure perché i comportamenti sono lesivi della salute altrui e richiedono risposte sanzionatorie urgenti
<p>Mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia COVID-19, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.</p> <p>Operare affinché si realizzino le misure di contenimento del contagio vigenti nella scuola ed attenersi alle prescrizioni di sicurezza: Patto di Corresponsabilità e Protocollo SARS-CoV- 2</p>	Non rispettare i tempi ed i percorsi indicati per l'ingresso, l'uscita e gli spostamenti interni alla scuola	<p>Nota scritta sul Registro di Classe.</p> <p>Dopo una nota scritta l'alunno potrà essere riammesso in classe solo a seguito di un colloquio con un genitore/tutore (il primo giorno utile). In caso di reiterazione dell'infrazione è previsto l'allontanamento dalle lezioni con un giorno di sospensione da comunicare immediatamente alla famiglia e da registrare nelle note disciplinari del Registro di Classe.</p>
	Non limitare gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico alle esigenze serie ed effettive	
	Non rispettare il distanziamento sociale durante le lezioni, nei cambi dell'ora e durante gli spostamenti	
	Presentarsi a scuola non muniti di mascherina o non indossarla, abbassandola in tempi e luoghi per i quali non è consentito	
	Non portare a scuola il materiale necessario, in base all'orario settimanale delle lezioni, e lasciare oggetti personali a scuola	
	Partecipare alla lezione senza le prescritte dotazioni tecnologiche e sussidi didattici previsti	
	Falsificare la produzione di materiale audio	
	Non rispettare le procedure e i tempi prescritti per la sanificazione e messa in sicurezza degli strumenti musicali.	
	Non utilizzare solo il proprio materiale, compreso gli strumenti e accessori musicali e leggit, ma fare ricorso a quello altrui.	
Non attenersi alle norme del regolamento sicurezza anti-covid		

Esulano dalla Disciplina prevista a riguardo gli alunni BES 1 per i quali si rimanda a procedura da stabilirsi caso per caso nel Consiglio di Classe.

ALLEGATO 3

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA DIDATTICA A DISTANZA E PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Critero 1	Descrizione	Atteggiamento	Livello	Valutazione
UTILIZZO DEGLI STRUMENTI E USO DELLE	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo del PC per la connessione e per lo svolgimento dei compiti; Utilizzo del programma di videoscrittura online/offline Uso consapevole della funzione "rinomina" e "salva con nome" 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizza (quasi per il 9) tutti gli strumenti a sua disposizione; Utilizza nuovi strumenti, se necessario, in modo autonomo o guidato. Migliora e/o consolida le competenze informatiche iniziali. 	Pieno	10/9
		<ul style="list-style-type: none"> Utilizza alcuni degli strumenti a sua disposizione in modo funzionale. Se sollecitato, utilizza strumenti diversi dai soliti. Consolida le competenze informatiche iniziali. 	Buono	8
		<ul style="list-style-type: none"> Utilizza alcuni degli strumenti a sua disposizione in modo abbastanza funzionale. Se sollecitato e guidato, utilizza strumenti diversi dai soliti. Consolida alcune delle competenze informatiche iniziali. 	Soddisfacente	7
NUOVE TECNOLOGIE	<ul style="list-style-type: none"> Uso consapevole dei diversi formati di file Partecipazione sulla piattaforma virtuale: <ul style="list-style-type: none"> -funzione commenta/rispondi -svolgimento e consegna degli esercizi 	<ul style="list-style-type: none"> Usa gli strumenti a disposizione in modo accettabile. È interessato a migliorare l'utilizzo degli strumenti in uso Il livello di competenza informatica è influenzato dall'attività a distanza Si connette/ lavora "on demand" in modo sufficientemente costante 	Accettabile	6
		<ul style="list-style-type: none"> Usa gli strumenti a disposizione in modo parziale e non sempre funzionale. Il livello di competenza informatica non è influenzato dall'attività a distanza Chiamato ad intervenire, spesso non risponde. Si registrano pochissimi miglioramenti rispetto alla situazione iniziale - Per mancanza di motivazione 	Insufficiente	5
		<ul style="list-style-type: none"> Generalmente non è presente alle video chiamate Non partecipa, non si impegna; si mostra poco interessato. 	Gravemente insufficiente	<5

Critero 2	Descrizione	Atteggiamento	Livello	Valutazione
PARTECIPAZIONE	<p>PRESENZA ALLE VIDEO CHIAMATE E PARTECIPAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante la fase dello stimolo, che può essere l'invito a vedere un video, sentire una canzone, leggere un testo, analizzare una regola, l'invito all'ascolto e all'introduzione di un argomento nuovo, l'allievo risponde: • Durante le video lezioni, nelle quali i docenti affrontano il nuovo argomento o la spiegazione fatta con altri strumenti, mostra interesse e partecipazione: 	<ul style="list-style-type: none"> • È sempre presente alle video chiamate; • motiva le assenze. • Rispetta i tempi previsti per le video-chiamate. • Dimostra molto interesse e propone approfondimenti personali, documenti o considerazioni. • Anima la lezioni in maniera costruttiva. • La partecipazione autonoma e l'interesse sono migliorati sensibilmente rispetto alla situazione iniziale. 	Pieno	10/9
		<ul style="list-style-type: none"> • È generalmente presente alle video chiamate; • Rispetta i tempi previsti per le video-chiamate. • In genere motiva le assenze; • è interessato e partecipa attivamente se chiamato a farlo. • La partecipazione è gradualmente migliorata rispetto alla situazione iniziale. 	Buono	8
		<ul style="list-style-type: none"> • È generalmente presente alle video chiamate; • Non sempre rispetta i tempi previsti per le video-chiamate. • talvolta non motiva le assenze; • è interessato e partecipa se chiamato a farlo. • La partecipazione è gradualmente migliorata rispetto alla situazione iniziale. 	Soddisfacente	7
		<ul style="list-style-type: none"> • Non sempre è presente alle video chiamate; • Spesso si connette in ritardo o si disconnette in anticipo; • Dimostra interesse discontinuo e/o selettivo • Partecipa solo se chiamato a farlo. • Si registra un generale, seppur minimo, miglioramento nella partecipazione rispetto alla situazione iniziale. 	Sufficiente	6
		<ul style="list-style-type: none"> • video chiamate. • Se presente partecipa poco e si mostra poco interessato. • Chiamato ad intervenire, spesso non risponde. • Non si registrano miglioramenti rispetto alla situazione iniziale. 	Insufficiente	5
		<ul style="list-style-type: none"> • Non è mai presente alle video chiamate; • Non motiva la non presenza. • Non rispetta i tempi previsti per le video-chiamate. • Dimostra molto poco interesse 	Gravemente Insufficiente	<5

Critero 3	Descrizione	Atteggiamento	Livello	Valutazione
IMPEGNO e RESPONSABILITÀ	<p>CONSEGNA E CORRETTEZZA DEI LAVORI PROPOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> In seguito all'assegnazione del compito/ tema/ argomento l'alunno risponde alle consegne dell'insegnante; Mostra maturità nel completare il compito e nell'auto Correggersi; Rispetta le scadenze 	<ul style="list-style-type: none"> Rispetta sempre i tempi delle consegne; I lavori sono svolti in modo completo, approfondito e accurato; Chiede aiuto e consiglio all'insegnante in caso di dubbi; Provvede a svolgere le correzioni suggerite dal docente; Chiede conferma del risultato ottenuto. L'impegno è migliorato sensibilmente rispetto alla situazione iniziale, anche in termini di autonomia. 	Pieno	10/9
		<ul style="list-style-type: none"> Rispetta i tempi delle consegne; Svolge i compiti in modo corretto e completo; Chiede informazioni sui compiti assegnati; Segue le indicazioni fornite. L'impegno è migliorato rispetto alla situazione iniziale. 	Buono	8
		<ul style="list-style-type: none"> Rispetta, generalmente, i tempi delle consegne; Svolge i compiti in modo abbastanza corretto e completo; Generalmente chiede informazioni sui compiti assegnati; Segue le indicazioni fornite in maniera abbastanza corretta. L'impegno è migliorato rispetto alla situazione iniziale 	Soddisfacente	7
		<ul style="list-style-type: none"> Non sempre consegna i compiti; spesso consegna in ritardo; A volte il compito svolto non è corretto e/o completo. A volte chiede informazioni sui compiti assegnati. Talvolta segue le indicazioni fornite. Si registra un generale, seppur minimo, miglioramento nell'impegno rispetto alla situazione iniziale. 	Sufficiente	6
		<ul style="list-style-type: none"> Non sempre consegna i compiti; Solo a volte chiede indicazioni e chiarimenti sui compiti assegnati in tempo per svolgerli correttamente. Non si registrano miglioramenti rispetto alla situazione iniziale. 	Insufficiente	5
		<ul style="list-style-type: none"> Non consegna i compiti; Non chiede indicazioni e chiarimenti sui compiti assegnati; Difficoltà a valutare se ci possono essere miglioramenti rispetto alla situazione iniziale. 	Gravemente Insufficiente	<5

Critero 4	Descrizione	Atteggiamento	Livello	Valutazione
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DIDATTICO-EDUCATIVI E DEI LIVELLI DI COMPETENZA	Considerare il raggiungimento degli obiettivi e dei livelli di competenza delle discipline, riferiti a entrambi i periodi, tenendo conto di quanto segue:	<ul style="list-style-type: none"> L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli. Ha raggiunto pienamente gli obiettivi prefissati 	Avanzato	10/9
	<ul style="list-style-type: none"> Osservazioni e interventi degli allievi; Prodotti singoli e/o di gruppo; Prodotti personali; Prodotti autocorretti; 	<ul style="list-style-type: none"> L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite Ha raggiunto in modo soddisfacente gli obiettivi prefissati 	Medio-alto	8
	<ul style="list-style-type: none"> Presentazioni dei lavori; moduli/test; Qualità dell'esposizione; Padronanza del linguaggio e dei termini specifici; 	<ul style="list-style-type: none"> L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese Ha raggiunto in modo accettabile gli obiettivi prefissati 	Medio	7
	<ul style="list-style-type: none"> prove scritte, verifiche, interrogazioni 	<ul style="list-style-type: none"> L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note Ha raggiunto in modo sufficiente gli obiettivi prefissati 	Base	6
	<ul style="list-style-type: none"> altro 	<ul style="list-style-type: none"> L'alunno/a, pur guidato/a, non svolge compiti semplici in situazioni note Ha raggiunto in modo estremamente limitato gli obiettivi prefissati 	Mediocre	5
		<ul style="list-style-type: none"> L'alunno/a, pur guidato/a, non svolge compiti semplici in situazioni note Non ha raggiunto gli obiettivi minimi prefissati 	Insufficiente	<5

ALLEGATO 4

GRIGLIA UNICA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE A DISTANZA PER ALUNNI CON PEI DIFFERENZIATO

	Insufficiente 2-4	Mediocre 5	Sufficiente 6	Buono 8	Ottimo 9- 10
Interazione a distanza con l'alunno/con la famiglia dell'alunno					
Partecipazione alle attività proposte					
Rispetto delle consegne nei tempi concordati					
Completezza del lavoro svolto					
Il voto finale scaturisce dalla media dei punteggi attribuiti ai quattro indicatori, sommando e dividendo per quattro i punteggi.				/10

La valutazione e l'attribuzione dei voti, per i BES1, viene svolta non solo in riferimento alla griglia redatta e condivisa ma riferita necessariamente al contenuto del PEI, come da normativa vigente.

ALLEGATO 5

La valutazione degli studenti ha come elemento irrinunciabile il livello di partecipazione all'attività scolastica e tiene anche conto dell'assiduità di frequenza alle lezioni, del comportamento, del progresso, dell'interesse, dell'impegno e dell'efficacia del metodo di lavoro.

Per armonizzare le scelte didattiche dei docenti con le finalità della scuola e per conseguire un'omogeneità dei criteri di valutazione è stata concordata una scala di valori con l'individuazione dei seguenti livelli:

Ottimo	9 / 10	Lo studente conosce e padroneggia gli argomenti proposti, li rielabora autonomamente evidenziandone relazioni e principi organizzativi. Non commette errori. Il dieci implica la capacità di valutare in modo critico contenuti e procedure.
Buono	8	Lo studente conosce e comprende in modo completo gli argomenti proposti individuandone gli elementi costitutivi. Sa organizzare ed applicare contenuti e procedure senza commettere errori.
Discreto	7	Lo studente dimostra sicurezza nella conoscenza dei contenuti e nella loro applicazione. Non commette errori significativi ma imprecisioni.
Sufficiente	6	Lo studente conosce gli argomenti fondamentali e li sa tradurre con le proprie parole. Non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici, ma non è in grado di applicare le conoscenze acquisite in compiti complessi.
Insufficiente	5	Lo studente conosce in modo frammentario e superficiale gli argomenti proposti. Commette errori: pur avendo conseguito parziali abilità, non è in grado di utilizzarle in modo autonomo, neppure in compiti semplici.
Gravemente insufficiente	4	Lo studente presenta frammentarie e slegate informazioni sui contenuti, che non è in grado di applicare nemmeno in compiti semplici. Commette gravi errori.
Del tutto insufficiente	<4	Lo studente, non conoscendo gli argomenti proposti, non è in grado di applicarli. Commette gravi e numerosi errori.

ALLEGATO 6**GRIGLIA DI VALUTAZIONE****ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE E MUSICA D'INSIEME**

ESECUZIONE E INTERPRETAZIONE/MUSICA D'INSIEME	VOTO IN DECIMI
Postura, respirazione, scioltezza e agilità tecnica risultano più che adeguate. L'esecuzione è precisa; ritmo, lettura e intonazione priva di incertezze. Le scelte espressive sono analiticamente motivate nelle differenti situazioni performative. L'interpretazione è coerente, autonoma e personale, ben realizzata in tutti i suoi aspetti morfologici e frasistici.	9- 10
L'esecuzione nel complesso è buona per ritmo, lettura e intonazione, con un buon mantenimento della concentrazione in tutto il brano. L'insieme degli elementi musicali è portato avanti in tutto il brano con un buon uso della dinamica e dell'agogica, raggiungendo una buona interpretazione anche nelle sonorità. La postura e la respirazione risultano abbastanza corrette e l'alunno dimostra una discreta scioltezza e agilità tecnica.	8
Il mantenimento della postura, della respirazione, la scioltezza e l'agilità tecnica sono da sviluppare. L'interpretazione, la definizione delle sonorità e gli altri aspetti morfologici e frastici sono migliorabili. L'esecuzione risente di alcune imprecisioni ed errori di ritmo, lettura e intonazione, la concentrazione non viene mantenuta per l'intero brano e talvolta può scattare l'interruzione.	7
Si evidenziano difficoltà nel mantenimento della postura, della respirazione, nella scioltezza e agilità tecnica. La sonorità risulta sufficiente e i fraseggi abbozzati, ma non sempre di una adeguata consapevolezza analitica per ciò che concerne l'agogica e la dinamica. L'esecuzione risente di alcune imprecisioni ed errori di ritmo, lettura e intonazione, con alcune interruzioni.	6
Si evidenziano difetti di postura, respirazione, scioltezza e agilità tecnica. L'interpretazione è insufficiente e inadeguata; i fraseggi non appaiono definiti e mancano dei necessari aspetti morfologici. L'esecuzione risente di numerose imprecisioni ed errori di ritmo, lettura e intonazione, con diverse interruzioni.	5
Si evidenziano molteplici difetti di postura, respirazione, scioltezza e agilità tecnica. Gravi le carenze interpretative. L'esecuzione risente di gravi e frequenti errori di ritmo, lettura e intonazione, con altrettante numerose interruzioni.	4

ALLEGATO 7

La seguente griglia si riferisce alla situazione risultante in seguito ad una articolata e attenta discussione del Consiglio di classe in relazione alle proposte di voto

Caso	1° Insuff.	2° Insuff	3° Insuff.	Conseguenza
a)	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ammissione alla classe successiva
b)	Lieve	xxxxxxx	xxxxxxx	Sospensione del giudizio
c)	Grave	xxxxxxx	xxxxxxx	Sospensione del giudizio
d)	Lieve	Lieve	xxxxxxx	Sospensione del giudizio
e)	Grave	Lieve	xxxxxxx	Sospensione del giudizio
f)	Grave	Grave	xxxxxxx	Sospensione del giudizio
g)	Lieve	Lieve	Lieve	Sospensione del giudizio
h)	Grave	Lieve	Lieve	Sospensione del giudizio
i)	Grave	Grave	Lieve	Sospensione del giudizio
l)	Grave	Grave	Grave	Non ammissione alla classe successiva

N.B. Per insufficienza lieve si intende il voto di 5, per insufficienza non lieve si intende 4 o meno.

ALLEGATO 8

CRITERI PER LO SCRUTINIO FINALE PER ALUNNI CON GIUDIZIO SOSPESO

Caso	1° Insuff.	2° Insuff	3° Insuff.	Conseguenza
a)	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Ammissione alla classe successiva
b)	1 insufficienza			Non ammissione alla classe successiva

ALLEGATO 9

VOTO 9/10	ACQUISIZIONE DI UNA COSCIENZA MORALE E CIVILE	COMPORAMENTO	Lo studente è sempre corretto con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Rispetta gli altri e i loro diritti, nel riconoscimento delle differenze individuali. Il dieci implica un atteggiamento attivo e dinamico anche aiutando i compagni di sua iniziativa
		USO DELLE STRUTTURE DELLA SCUOLA	Utilizza in maniera responsabile il materiale e le strutture della scuola.
		RISPETTO DEL REGOLAMENTO	Rispetta il regolamento. Non ha a suo carico provvedimenti disciplinari. Il dieci presuppone un evidente senso civico.
PARTECIPAZIONE ALLA VITA DIDATTICA		FREQUENZA	Frequenta con assiduità le lezioni e rispetta gli orari. Nel caso di assenze giustifica con tempestività.
		PARTECIPAZIONE E AL DIALOGO EDUCATIVO E DIDATTICO	Segue con interesse continuo le proposte didattiche e collabora attivamente alla vita scolastica (organi collegiali, attività proposte ecc.). Il dieci richiede un atteggiamento propositivo in tutte le attività.
		RISPETTO DELLE CONSEGNE	Assolve alle consegne in maniera puntuale e costante. E' sempre munito del materiale necessario.
VOTO 8	ACQUISIZIONE DI UNA COSCIENZA MORALE E CIVILE	COMPORAMENTO	Nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è sostanzialmente corretto ma passivo. Rispetta gli altri e i loro diritti. Talvolta eccede in esuberanza.
		USO DELLE STRUTTURE DELLA SCUOLA	Non sempre utilizza al meglio il materiale e le strutture della scuola.
		RISPETTO DEL REGOLAMENTO	Rispetta il regolamento, ma talvolta riceve richiami verbali.
	PARTECIPAZIONE ALLA VITA DIDATTICA	FREQUENZA	Frequenta con regolarità le lezioni, ma talvolta non rispetta gli orari di rientro in classe. Incline alle assenze strategiche.
		PARTECIPAZIONE AL DIALOGO EDUCATIVO E DIDATTICO	Segue con sufficiente partecipazione le proposte didattiche e generalmente collabora alla vita scolastica.

		RISPETTO DELLE CONSEGNE	Nella maggioranza dei casi rispetta le consegne ed è solitamente munito del materiale necessario.
VOTO 7	ACQUISIZIONE DI UNA COSCIENZA MORALE E CIVILE	COMPORAMENTO	Il comportamento dello studente nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola non sempre è corretto. Talvolta mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti.
		USO DELLE STRUTTURE DELLA SCUOLA	Utilizza in maniera non accurata il materiale e le strutture della scuola..
		RISPETTO DEL REGOLAMENTO	Talvolta non rispetta il regolamento, riceve richiami verbali; ha a suo carico richiami scritti.
	PARTECIPAZIONE ALLA VITA DIDATTICA	FREQUENZA	Si rende responsabile di assenze e ritardi, e non giustifica regolarmente.
		PARTECIPAZIONE E AL DIALOGO EDUCATIVO E DIDATTICO	Segue in modo passivo e marginale l'attività scolastica. Collabora raramente alla vita della classe e del liceo.
		RISPETTO DELLE CONSEGNE	Molte volte non rispetta le consegne e non è munito del materiale scolastico.

VOTO 6	ACQUISIZIONE DI UNA COSCIENZA MORALE E CIVILE	COMPORAMENTO	Il comportamento dello studente nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è sovente poco corretto. Spesso mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti.
		USO DELLE STRUTTURE DELLA SCUOLA	Utilizza in maniera trascurata il materiale e le strutture della scuola
		RISPETTO DEL REGOLAMENTO	Viola spesso il regolamento. Riceve ammonizioni verbali e scritte e/o viene sanzionato con l'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo non superiore a sei giorni.
	PARTECIPAZIONE ALLA VITA DIDATTICA	FREQUENZA	Si rende responsabile di assenze e ritardi strategici, e non giustifica regolarmente.
		PARTECIPAZIONE E AL DIALOGO EDUCATIVO E DIDATTICO	Partecipa con scarso interesse al dialogo educativo ed è spesso fonte di disturbo durante le lezioni
		RISPETTO DELLE CONSEGNE	Rispetta le consegne solo saltuariamente. Spesso non è munito DEL materiale

CONDIZIONE CHE ESCLUDE DALL'AMMISSIONE

VOTO 5	ACQUISIZIONE DI UNA COSCIENZA MORALE E CIVILE	COMPORAMENTO	Si comporta in modo da ledere la dignità delle persone o creare situazioni di pericolo per la comunità o le strutture.
		USO DELLE STRUTTURE DELLA SCUOLA	Danneggia intenzionalmente il materiale e le strutture della scuola.
		RISPETTO DEL REGOLAMENTO	Viola di continuo il regolamento. Riceve ammonizioni verbali e scritte e/o viene sanzionato con l'allontanamento dalla comunità scolastica per più di sei giorni
	PARTECIPAZIONE ALLA VITA DIDATTICA	FREQUENZA	Si rende responsabile di ripetute assenze e/o ritardi che restano ingiustificati o che vengono giustificati in ritardo.
		PARTECIPAZIONE E AL DIALOGO EDUCATIVO E DIDATTICO	Non dimostra alcun interesse per il dialogo educativo ed è sistematicamente fonte di disturbo durante le lezioni
		RISPETTO DELLE CONSEGNE	Non rispetta le consegne. Sistematicamente è privo del materiale scolastico.

Esulano dalla disciplina prevista a riguardo gli alunni BES per i quali si rimanda a procedure da stabilirsi caso per caso nei Consigli di Classe.