IS BRUNO MUNARI - C.F. 93056740637 C.M. NAIS10900C - A40E79D - PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0001433/U del 02/03/2023 12:58 VII.1 - Organici, lavoratori specialmente utili, graduatorie

Bruno Munari

ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI ACERRA (NA)
Sede centrale con liceo artistico, indirizzi design moda, arredamento e grafica:
via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA) - tel. centralino: 0815205935, segreteria: 0813192770
Sede succursale con liceo scienze umane e liceo economico sociale: via T. Campanella, 80011 Acerra (NA), tel: 081/8850905
Sede succursale con liceo musicale: via S. Pellico, 80011 Acerra (NA), tel: 081/19660921
Sito web: www.liceomunari.edu.it e-mail: nais10900c@istruzione.it pec: nais10900c@pec.istruzione.it

Ai Docenti di Ruolo

Al personale ATA di Ruolo

Al Sito Web

Oggetto: Graduatoria interna d'istituto per l'individuazione dei docenti e del personale ATA soprannumerari – organico a.s.2023/2024.

Al fine di formulare in tempi utili le graduatorie per l'individuazione di eventuali docenti e ATA soprannumeri, si invita il personale docente e ATA di ruolo titolare di sede a la scheda ivi allegata. L'Ufficio personale provvederà in automatico ad aggiornare gli anni di servizio e la continuità su sede.
I neoassunti dal 01/09/2022 e il personale trasferito nell'anno in corso, devono invece compilare la relativa scheda e i vari modelli autocertificativi allegati alla presente e scaricabili dal sito di questo Istituto, senza i quali non potranno essere attribuiti i punteggi spettanti.

Il tutto, debitamente compilato e firmato, dovrà essere inviato entro le ore 13:00 del 31/03/2023 all'indirizzo nais10900c@istruzione.it
Si ricorda che il servizio e la continuità, per il personale docente, vanno conteggiati fino al 31/08/2022, mentre per i titoli in possesso, saranno valutati quelli posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento. Per il personale ATA, il servizio, la continuità e il possesso dei titoli, saranno valutati fino al termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento. Il personale entrato a far parte dell'organico nell'anno in corso, andrà in coda alla graduatoria di appartenenza e a parità di punteggio avrà la precedenza chi ha la maggiore età anagrafica. Il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria è tenuto a presentare la relativa dichiarazione.

Allegati:

1. Scheda per l'individuazione dei **DOCENTI** soprannumerari a.s. 2023/2024;
2. Scheda per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria di istituto per l'individuazione dei soprannumerari personale **ATA** per l'a.s. 2023/2024;
3. Mod B – Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
4. Dichiarazione esclusione dalla graduatoria;
5. Dichiarazione per punteggio invariato

Distinti saluti

*LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Carmela Mosca

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale