



ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI ACERRA (NA)

Sede centrale con liceo artistico, indirizzi design moda, arredamento e grafica:

via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA) - tel. centralino: 0815205935, segreteria: 0813192770

Sede succursale con liceo scienze umane e liceo economico sociale: via T. Campanella, 80011 Acerra (NA), tel: 081/8850905

Sede succursale con liceo musicale: via S. Pellico, 80011 Acerra (NA), tel: 081/19660921

Sito web: www.liceomunari.edu.it e-mail: nais10900c@istruzione.it pec: nais10900c@pec.istruzione.it

Al Personale Docente

Al D.S.G.A.

Sito web

Oggetto: Adempimenti connessi alla conclusione dell'A.S. 2021-22

Allo scopo di consentire una conclusione ordinata dell'anno scolastico e al fine di precisare e integrare quanto fin qui comunicato nelle precedenti circolari, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni sui seguenti documenti da consegnare entro la fine del corrente mese:

1) La relazione finale sull'attività svolta in riferimento ad eventuali incarichi aggiuntivi completati retribuiti con il Fondo d'Istituto (Contrattazione Istituto a.s. 2021-2022)

I Docenti ai quali è stato conferito l'incarico relativo allo svolgimento di Funzione Strumentale e/o di altri incarichi aggiuntivi (coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, referenti, etc.) dovranno inoltrare per ogni nomina avuta a nais10900c@istruzione.it, **entro le ore 12.00 del 27 giugno**, la relazione finale relativa al lavoro svolto:

Oggetto: nome_cognome_TipologiaIncarico_as2021-22

Si precisa a tutti i docenti in indirizzo di utilizzare la modulistica presente sul sito della scuola e che l'attribuzione dell'incarico è disponibile presso l'ufficio del personale.

2) Ferie personale Docente:

I Docenti a tempo determinato e indeterminato, al fine di fruire delle ferie estive e dei 4 giorni di festività sopresse, così come disciplinati dagli artt. 13 e 14 del CCNL 29.11.2007, sono invitati a presentare la richiesta del periodo di ferie, compilando l'apposito modello (presente nella Modulistica del sito).

Si ricorda che le richieste di ferie sono di gg. 32 (se ha un'anzianità di servizio superiore ad anni 3) e delle festività sopresse (gg. 4).

N.B. -> A titolo esemplificativo è possibile richiedere i 4 giorni di recupero delle festività sopprese indicando come data di inizio il 21.07.22 e di fine il 24.07.22 mentre per i 32 giorni di ferie dal 26.07.2022 al 31/08/2022.

Coloro i quali, a qualsiasi titolo, avessero fruito di giorni ferie nel corso dell'anno scolastico, dovranno ovviamente sottrarre il numero di tali giorni da quelli complessivamente spettanti.

Si fa presente che ai Docenti con un'anzianità di servizio non superiore a 3 anni spettano n° 30 giorni di ferie.

❖ ATTENZIONE : *Per “anzianità di servizio” si intende servizio a qualunque titolo prestato . A titolo di esempio, il docente neoassunto in ruolo nel 2021/22 che ha almeno tre anni di supplenza di 180 gg. ha diritto già da quest'anno a 32 gg. di ferie.*

Per qualsiasi informazione rivolgersi (via telefono o via mail) alla Segreteria – Area Personale

Nel ringraziare per la collaborazione data nel corso di questo anno scolastico, denso di attività e di impegni, sempre nell'interesse degli studenti, si porgono gli auguri di un sereno svolgimento delle attività conclusive di fine anno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Carmela Mosca

firma autografa sostituita a mezzo

stampa ai sensi d.lvo 39/93

