



ISTITUTO SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI ACERRA (NA)
Sede centrale con liceo artistico, indirizzi design moda, arredamento e grafica:
via Armando Diaz, 43 - 80011 Acerra (NA) - tel. centralino: 0815205935, segreteria: 0813192770
Sede succursale con liceo scienze umane e liceo economico sociale: via T. Campanella, 80011 Acerra (NA), tel: 081/8850905
Sede succursale con liceo musicale: via S. Pellico, 80011 Acerra (NA), tel: 081/19660921
Sito web: www.liceomunari.edu.it e-mail: nais10900c@istruzione.it pec: nais10900c@pec.istruzione.it

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale Esterno
All'Albo dell'Istituto - Sito Web

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PSICOLOGO

Oggetto: Avviso Pubblico di Selezione per il Reperimento di Esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), di attività di monitoraggio- prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitorie personale della scuola A.S. 2021/2022 - "

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.Lgs. n.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;
VISTO	il D.P.R. n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	che l'art.43 del decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTO	l'art.3 cc.18 e 76 della Legge 24/12/2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA	la circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO	il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.;
VISTO	il Bando "Contrasto alla povertà ed alla emergenza Educativa" di cui al D.M. n.48/2021, art. 3 comma 1, lettera a) - c.d. Monitor 440;

VISTA	la nota prot. n.18993 del 24/08/2021, con cui è stata assegnata a questa Istituzione Scolastica una risorsa finanziaria pari ad € 40.000,00 per la realizzazione del progetto riguardante anche l'attivazione di uno Sportello d'Ascolto e Consulenza;
RITENUTA	la necessità di supportare gli studenti e le loro famiglie, nonché tutto il personale scolastico nello stress dovuto alla situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia "Covid-19";
RITENUTO	necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione tra i soggetti indicati in premessa per il conferimento dell'Incarico a una Figura Professionale Esperta per prestazione d'opera professionale non continuativa riguardante il servizio di Assistenza Psicologica, previa individuazione e stipula di un contratto di prestazione d'opera.

1. FINALITÀ DELL'INCARICO

- a) avviare/potenziare un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire e trattare forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra alunni iscritti all'Istituto "B. MUNARI";
- b) fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- c) contribuire a migliorare complessivamente il servizio scolastico e gli esiti di apprendimento, in conformità agli indirizzi strategici dell'Istituto ;

2. COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

La persona incaricata dovrà svolgere le seguenti attività, in presenza o a distanza, anche in relazione all'evolversi della situazione di emergenza sanitaria:

- Supporto psicologico al personale scolastico, ad alunni e a famiglie, finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare:
 - ✓ traumi psicologici in genere e forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
 - ✓ traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;
 - ✓ situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali nell'ambiente di lavoro e di apprendimento;
 - ✓ dinamiche relazionali disfunzionali, anche in casi di bullismo e cyberbullismo;
- Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati ad alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato ;
- Consulenza psicologica nei percorsi di educazione alla salute, alla sicurezza e all'affettività;
- Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto, eventualmente anche estesi a soggetti terzi, sulle tematiche sopra indicate ;
- Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal dirigente scolastico.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telefonica e telematica.

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

Il professionista dovrà comunicare all'Istituto un recapito di posta elettronica da poter mettere a disposizione dell'utenza.

3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 40,00/ora, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa, fino a un massimo di euro 3000,00.

4. REQUISITI E CONDIZIONI DI ACCESSO ALL'INCARICO

Saranno escluse le candidature che non presentino i seguenti requisiti:

a. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

L'aspirante all'incarico non potrà, per tutta la durata dell'incarico, stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari.

5. TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLA SELEZIONE

La graduatoria degli aspiranti all'incarico sarà stilata tenendo conto dei seguenti titoli di studio e delle seguenti esperienze professionali, secondo i punteggi rispettivamente indicati nella tabella

	A cura del candidato		A cura dell'Istituto	
	N. Titoli	Punti	N. titoli	punti
Titoli di ammissione - Laurea quinquennale in Psicologia: da 109 a 110 e lode Punti 4 da 100 a 109 Punti 3 fino a 100 Punti 2				

Titoli di studio Post-Laurea

Master in discipline Psicologiche Di durata biennale (si valutano max due titoli) 1,50 per ogni master conseguito				
Corso di Specializzazione in Discipline Psicologiche Piena equipollenza tra le Scuole Pubbliche e quelle Private riconosciuto dal MIUR Punti 4.00				
Master in Discipline Psicologiche di durata annuale (si valutano max due titoli) p. 1,00 per ogni master conseguito				

Titoli Professionali (coerenti con la figura professionale per la quale si concorre)

<p>- Esperienze certificate, nell'ambito della gestione e realizzazione di interventi scolastici</p> <p>Interventi di non meno di 20 ore (si valutano max 5 esperienze) p. 1,50 per ciascun intervento valutabile</p>				
<p>- Esperienze certificate in ambiti extrascolastici, rivolte a preadolescenti, adolescenti e famiglie</p> <p>Interventi di non meno di 20 ore (si valutano max 5 esperienze) p. 1,00 per ciascun intervento valutabile</p>				
<u>TOTALE</u>				

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la propria candidatura entro e non oltre le ore 11.00 del 13/10/2021 all'I.S. "B. MUNARI" con le seguenti modalità :

- mediante consegna a mano, negli uffici di segreteria in via Diaz n. 43, Acerra, CAP 80011, dalle 11.00 alle 13.00, in busta chiusa indirizzata al dirigente scolastico, all'esterno della busta saranno riportati nome e cognome del candidato a la dicitura "SELEZIONE PSICOLOGO"

- per posta certificata al seguente indirizzo PEC: nais10900c@pec.istruzione.it

L'istanza, dovrà essere formulata su apposito modello qui allegato, completamente compilato e firmato dal candidato, pena l'esclusione , corredata da :

- copia del documento di identità,
- Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, con specifico riferimento ai titoli valutabili di cui all'art. 5;

Le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche per causa non imputabile al mittente, oppure formulate o inviate con modalità difformi da quelle sopra indicate, saranno escluse dalla selezione.

6. ATTRIBUZIONE DELL' INCARICO

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo sul sito web della scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto al dirigente scolastico entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il dirigente scolastico procederà alla stipula del contratto con il vincitore. Si precisa che a parità di punteggio sarà individuato il candidato che abbia la più giovane età. L'Istituto si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, se ritenuta adeguata alle esigenze di cui al presente avviso; parimenti, non si procederà all'affidamento se nessuna delle candidature presentate sarà ritenuta adeguata. Si

rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico e nelle fasce orarie adeguate all'efficace realizzazione dell'attività, in funzione della specificità dei compiti previsti e dell'utenza, secondo le esigenze comunicate dal dirigente scolastico. Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Istituto Scolastico, che si riserva pertanto la facoltà di sospendere o revocare per qualsiasi motivo la procedura fino al momento del formale affidamento, senza che ciò generi pretese o aspettative.

7. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003. Essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti: DI n. 129/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui al GDPR 679/2016.

Titolare del trattamento è l'Istituto Superiore "B. MUNARI", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa Carmela Mosca.

Il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Napolitano Giuseppe.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Carmela Mosca.

9. PUBBLICITÀ

Il presente avviso e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

ALLEGATI:

1. Domanda
2. Scheda di valutazione

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Carmela Mosca

Documento firmato digitalmente

